



RELATIA CU MEDIUL SOCIO-ECONOMIC

Document	Pagina
Parteneri din mediul socio-economic. Convenții și protocoale de colaborare	2
Consultarea reprezentanților mediului socio-economic cu privire la oferta educațională	35
Consultarea reprezentanților mediului socio-economic cu privire la identificarea nivelului de absorbție a forței de muncă pe piața muncii pe termen mediu și lung	39
Feedback angajatori	43



Parteneri din mediul social și economic

Convenții și protocoale de colaborare

1. Administrația Națională de Meteorologie (ANM), în subordinea căreia activează Centrul Meteorologic Regional Oltenia (CMR Oltenia)
2. Administrația Bazinală de Apă Jiu (ABA Jiu), din subordinea Administrației Naționale Apele Române (ANAR)
3. Direcția Coridorul Jiului, din cadrul Direcției Județene de Servicii Publice și Utilități Dolj, Consiliul Județean Dolj (CJ Dolj)
4. SC Emma SRL (Hotel Emma Est), Craiova, Dolj
5. SC DESTINATION SPECIALIST SRL, Franciza Agenția de Turism Paralela 45
6. Pensiunea NOVIS, Novaci, Gorj
7. Agenția de turism GABTOUR TRAVEL, Cîsnădie, Sibiu
8. Hotel Continental Forum Sibiu, Sibiu
9. Liceul Tehnologic Bălteni, Bălteni, Gorj
10. Inspectoratul Școlar Județean Gorj (ISJ Gorj)

Se aprobă, UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA FACULTATEA DE ȘTIINȚE Rector, Prof. univ. dr. Cezar Ionuț SPÎNU	Se aprobă, ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ DE METEOROLOGIE Director General, Dr. Elena MATEESCU
--	---

NR 7152 / 12.12.2024

CONVENȚIE DE COLABORARE

între

Administrația Națională de Meteorologie, cu sediul în București, Șos. București-Ploiești nr. 97, Sectorul 1, cod postal 013686, înmatriculată în Registrul Comerțului cu nr. J40/3661/1999, cod de înregistrare fiscală R11672708, telefon +40 21 3163116, fax +40 21 3163143, <http://www.meteoromania.ro>, reprezentată prin Dr. Elena MATEESCU, în calitate de Director General

și

Universitatea din Craiova, cu sediul în Craiova, Str. A.I. Cuza, nr. 13, jud. Dolj, cod 200585, cod de înregistrare fiscală 4553380, telefon +40 251 414 398, fax +40 21 3163143, <https://www.ucv.ro/>, reprezentată prin Prof. univ. dr. Cezar Ionuț SPÎNU, în calitate de Rector

Facultatea de Științe, reprezentată prin Conf. univ. dr. Cristian TIGAE, în calitate de Decan

denumite în continuare împreună „**Părțile**”:

În temeiul:

- Legii nr. 139/2000 privind activitatea de meteorologie, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 216/2004 privind înființarea Administrației Naționale de Meteorologie, cu modificările ulterioare;
- HG nr. 1405/2004 privind Regulamentul de organizare și funcționare a Administrației Naționale de Meteorologie, cu modificările ulterioare;
- Regulamentului de administrare a Fondului național de date meteorologice al Administrației Naționale de Meteorologie, aprobat prin Ordinul nr. 2947/2013 al Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice;
- Legii nr. 199/2023 a învățământului superior.

Având în vedere următoarele:

1. Administrația Națională de Meteorologie desfășoară activități de interes național și activități cu specific pentru apărare și securitate națională, în scopul protecției meteorologice a vieții și a bunurilor, fiind autoritatea tehnică națională în domeniul său de competență, respectiv în cunoașterea, monitorizarea și anticiparea proceselor atmosferice și fenomenelor asociate;
2. Prevederile Art. 8 din Regulamentul de organizare și funcționare a Administrației Naționale de Meteorologie, aprobat prin HG nr. 1405/2004, coroborat cu prevederile art. 7 din Legea nr. 139/2000 privind activitatea de meteorologie și ale art. 17 din Regulamentul de administrare a Fondului național de date meteorologice al Administrației Naționale de Meteorologie aprobat prin Ordinul nr. 2947/2013 al Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice, prin care se reglementează cadrul legal de furnizare gratuită a unor informații de specialitate;

au convenit cele ce urmează:

Art. 1. Obiectul convenției civile

1. Prezenta convenție stabilește principiile de reglementare a furnizării de informații și servicii de meteorologie în regim gratuit, în condițiile legii, de către Administrația Națională de Meteorologie, autoritatea tehnică competentă în domeniul meteorologiei.
2. Administrația Națională de Meteorologie furnizează către Universitate informații / servicii enunțate în Anexe, pe care aceasta le utilizează exclusiv în scopul elaborării lucrărilor din cadrul studiilor de licență, masterale și doctorale.
3. Furnizarea de date și / sau informații meteorologice se face exclusiv în baza acestei convenții de colaborare sau, în lipsa sa, a unui contract comercial.
4. În vederea elaborării lucrărilor din cadrul studiilor de licență, masterale și doctorale, solicitările de date și / sau informații meteorologice vor fi însoțite de o cerere emisă de unitatea de învățământ superior coordonatoare, ce va cuprinde obligatoriu: **titlul lucrării ce urmează a fi elaborată, numele realizatorului, numele coordonatorului științific** al acestora, precum și **angajamentul ferm** că datele și informațiile meteorologice primite din partea Administrației Naționale de Meteorologie nu vor fi folosite decât în scopul declarat.
5. Facultatea se constituie ca utilizator final, cu scop formativ-educativ, al datelor și informațiilor meteorologice, pe care le poate folosi în activitățile de educație, de formare și perfecționare profesională sau cercetare științifică, fără să le redistribuie altor utilizatori.
6. Facultatea va supraveghea obligativitatea menționării sursei de date și / sau informații meteorologice.
7. **Administrația Națională de Meteorologie și Centrele Meteorologice Regionale vor furniza datele și / sau informațiile meteorologice** solicitate conform legii, cu titlu **gratuit**, dar selecția, extragerea, validarea și transferul tehnic al datelor solicitate vor fi evaluate pe bază de tarif, ce se va achita la casieriile respective, după caz.
8. Detalierea datelor meteorologice gratuite se prezintă în Anexele nr. 1–4 ce fac parte integrantă din Convenția de colaborare.
9. **Fondul de date meteorologice furnizat** pentru elaborarea de lucrări cu subiect climatologic / agrometeorologic din cadrul studiilor de licență și masterale (Anexele nr.1 și 2) **va fi pentru o perioadă de 20 de ani (2004–2023) pentru toate stațiile meteorologice existente în rețeaua națională de supraveghere meteorologică, respectiv 12 stații meteorologice cu program agrometeorologic.**
10. **Fondul de date meteorologice furnizat** pentru elaborarea de lucrări cu subiect climatologic / agrometeorologic din cadrul studiilor doctorale (Anexele nr. 3 și 4) **va cuprinde toate stațiile meteorologice existente în rețeaua națională de supraveghere meteorologică, respectiv 19 stații meteorologice cu program agrometeorologic și presupune o perioadă ce începe din anul 1974 până în 2023, după caz, fără ca șirurile de date complete, pentru o stație meteorologică, să depășească 20 de ani pentru date zilnice și 50 de ani, în cazul datelor lunare și anuale, conform prevederilor din Ordinul Nr. 2947/2013.**
11. În cazul lucrărilor de doctorat, orice solicitare va fi însoțită obligatoriu de un memoriu justificativ privind estimarea rezultatelor urmărite, în vederea valorificării concrete a secvenței de date cerute.
12. Părțile acceptă să colaboreze, după caz, în stabilirea planurilor de învățământ și a programelor analitice ce vizează educația în domeniul meteorologiei sau climatologiei, în acord cu strategiile și cu standardele naționale ale dezvoltării actuale a meteorologiei.

Art. 2. Durata convenției

Prezenta convenție de colaborare se încheie pe o durată de 3 (trei) ani, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional și intră în vigoare la data semnării ei de către ambele părți, cu condiția respectării întocmai a prevederilor art. 1.

Art. 3. Rezilierea convenției

Constituie motiv de încetare a prezentei următoarele:

- 3.1. Nerespectarea de către una dintre părți a prevederilor prezentei convenții;

3.2. Schimbarea obiectului de activitate al beneficiarului, în măsura în care este afectată desfășurarea activității prevăzută în convenție.

Art. 4. Înțetarea convenției

Prezenta convenție încetează prin acordul scris al oricăreia dintre cele două părți.

Art. 5. Litigii

5.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezenta convenție vor fi supuse unei proceduri de soluționare pe cale amiabilă.

Art. 6. Dispoziții finale

6.1. Prezenta convenție are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite.

6.2. Nerespectarea prevederilor prezentei convenții intră sub incidența codului civil în vigoare, cu excepția faptelor de natură penală.

Încheiată astăzi, _____._____._____, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Părți semnatare:

Partener
Universitatea din Craiova / Facultatea de Științe

Rector,
Prof. univ. dr. Cezar Ionuț SPÎNU



Decan,
Conf. univ. dr. Cristian TIGAE

Serviciul Juridic,

Partener
Administrația Națională de Meteorologie

Director General
Dr. Elena MATEESCU



Director Prognoză Meteorologică,
Dr. Florinela GEORGESCU

Birou Juridic,

(A)

Administrația Națională de Meteorologie pune **gratuit** la dispoziție pentru lucrări cu subiect climatologic din cadrul studiilor de licență și masterale următoarele date:

– valori medii zilnice, lunare și anuale pentru principalii parametri meteorologici de la toate stațiile meteorologice existente în rețeaua națională de supraveghere meteorologică:

- temperatura medie a aerului (°C);
- temperatura maximă a aerului (°C);
- temperatura minimă a aerului (°C);
- umezeala relativă a aerului (%);
- durata de strălucire a Soarelui (ore și zecimi de oră);
- nebulozitatea totală;
- numărul lunar de zile senine și acoperite;
- cantitatea lunară de precipitații (mm);
- cantitatea maximă lunară de precipitații căzută în 24 de ore (mm);
- numărul lunar de zile cu fenomene meteorologice (ploaie, ninsoare, ceață, chiciură, strat de zăpadă, brumă);
- numărul lunar de zile de iarnă, îngheț, vară, tropicale;
- frecvența vântului pe direcții (%);
- viteza vântului pe direcții (m/s).

- parametrii meteorologici solicitați vor fi în funcție de subiectul lucrării și de completitudinea acestora;
- perioada: 2004–2023.

(B)

Fiecare solicitare poate fi făcută pentru un număr de maximum 5 stații meteorologice.

(C)

Operațiunile de căutare / selectare, extragere și livrare pe suport electronic sau prin e-mail se execută pe bază de tarif.

(A)

Administrația Națională de Meteorologie pune **gratuit** la dispoziție pentru lucrări în domeniul agrometeorologiei din cadrul studiilor de licență și masterale următoarele date și/sau informații de specialitate:

– valori medii zilnice, lunare și anuale pentru principalii parametri agrometeorologici de la următoarele 12 stații meteorologice, cu program agrometeorologic:

- Arad, Bacău, Botoșani, Buzau, Călărași, Craiova, Deva, Galați, Iași, Miercurea Ciuc, Sibiu, Tulcea.
- parametrii meteorologici solicitați vor fi selectați în funcție de subiectul lucrării și metodologia de analiză;
- perioada: 1991–2020.

– valori lunare sau pe intervale de interes agricol de la celelalte 43 stații meteorologice, cu program agrometeorologic, incluse în rețeaua națională de măsurători și observații pentru următoarele date:

- temperatura medie a solului (°C) la adâncimea de 5 cm;
- temperatura medie a solului (°C) la adâncimea de 10 cm;
- temperatura minimă a solului (°C) la suprafață;
- temperatura maximă a solului (°C) la suprafață;
- unități de arșiță ($\sum T_{max} \geq 32^{\circ}C$), valori lunare în perioada iunie-august;
- numărul de zile de „arșiță”, valori lunare în perioada iunie-august;
- unități de frig ($\sum temp\ medii\ zilnice \leq 0^{\circ}C$), valori lunare în perioada noiembrie-martie;
- unități de ger ($\sum temp\ minime\ zilnice \leq -15^{\circ}C$), valori lunare în perioada decembrie-februarie;
- indicele de împrăvăvărare ($\sum temp\ medii\ zilnice \geq 0^{\circ}C$) 1 februarie – 10 aprilie;
- unități de căldură ($\sum temp\ medii\ zilnice \geq 0^{\circ}C$), perioada februarie – noiembrie;
- unități de căldură ($\sum temp\ medii\ zilnice \geq 10^{\circ}C$), perioada aprilie – octombrie;
- cantitatea de precipitații (mm) în perioada noiembrie - martie;
- cantitatea de precipitații (mm) în perioada iunie – august;
- cantitatea de precipitații (mm) în perioada aprilie – octombrie;
- cantitatea de precipitații (mm) în perioada septembrie – august.

- perioada: 2004–2023.

(B)

Fiecare solicitare poate fi făcută pentru un număr de maximum 5 stații meteorologice cu program agrometeorologic.

(C)

Operațiunile de căutare / selectare, extragere și livrare pe suport electronic sau prin e-mail se execută pe bază de tarif.

(A)

Administrația Națională de Meteorologie pune **gratuit** la dispoziție pentru lucrări cu subiect climatologic din cadrul studiilor doctorale următoarele date:

– valori medii zilnice, lunare și anuale pentru toți parametrii meteorologici de la toate stații meteorologice existente în rețeaua națională de supraveghere meteorologică.

- parametrii meteorologici solicitați vor fi în funcție de subiectul lucrării și de completitudinea acestora;
- perioada : începând cu anul 1974

(B)

Fiecare solicitare poate fi făcută pentru un număr de maximum 5 stații meteorologice.

(C)

Operațiunile de căutare / selectare, extragere și livrare pe suport electronic sau prin e-mail se execută pe bază de tarif.

(A)

Administrația Națională de Meteorologie pune **gratuit** la dispoziție pentru lucrări cu subiect în domeniul agrometeorologiei din cadrul studiilor doctorale următoarele date:

– **valori medii zilnice, lunare și anuale** pentru toți parametrii agrometeorologici, de la următoarele **19 stații meteorologice** cu program agrometeorologic:

• **Arad, Bacău, Bechet, Bistrița, Botoșani, Buzău, Călărași, Craiova, Deva, Galați, Iași, Miercurea Ciuc, Oradea, Satu Mare, Sibiu, Suceava, Târgu Mureș, Timișoara, Tulcea.**

• perioada: începând cu anul 1974.

(B)

Fiecare solicitare poate fi făcută pentru un număr de maximum 5 stații meteorologice.

(C)

Operațiunile de căutare / selectare, extragere și livrare pe suport electronic sau prin e-mail se execută pe bază de tarif.

(A)

Etapele pe care studentul trebuie să le parcurgă pentru obținerea de date meteorologice sunt următoarele:

- (1) Studentul trebuie să prezinte o copie după actul de identitate și o adeverință din partea facultății care să certifice faptul că este student și să menționeze titlul lucrării de licență / master / doctorat, împreună cu numele profesorului coordonator;
- (2) Studentul trimite un e-mail, împreună cu documentele susmenționate, în vederea investigării disponibilității datelor necesare la elaborarea lucrării;
- (3) Persoana de contact din ANM răspunde studentului, îi trimite cererea de furnizarea de date și contul bancar al ANM;
- (4) Studentul trimite dovada efectuării plății persoanei de contact din ANM care confirmă primirea;
- (5) După confirmarea plății, studentul va primi datele în trei zile lucrătoare.

(B)

Persoane de contact:

Nina Băghină, Direcția de Climatologie: clima@meteoromania.ro

Elisabeta-Marinela Cocargeanu, Direcția de Climatologie: clima@meteoromania.ro

Daniel Alexandru, Serviciul de Agrometeorologie: agro@meteoromania.ro

Dr. Oana-Alexandra Oprea, Serviciul de Agrometeorologie: agro@meteoromania.ro

(C)

Plata taxei de extragere poate fi efectuată în numerar la sediul Administrației Naționale de Meteorologie sau la Centrele Meteorologice Regionale, sau prin virament bancar.



UNIVERSITATEA
DIN
CRAIOVA



MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR
ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ DE METEOROLOGIE



Nr. 342/12.12.2024

ACT ADIȚIONAL
LA
ACORDUL DE COLABORARE



Încheiat între:

Universitatea din Craiova, cu sediul în Craiova, Str. A.I. Cuza, nr. 13, jud. Dolj, cod 200585, cod de înregistrare fiscală 4553380, telefon +40 251 414 398, fax +40 21 3163143, <https://www.ucv.ro/>, reprezentată prin Rector - Prof. univ. dr. Cezar Ionuț SPÎNU

Și

Administrația Națională de Meteorologie (denumită în continuare partener de practică), cu sediul în București, Șos. București - Ploiești, nr 97, sector 1, cod 031363, www.meteoromania.ro, CUI: 11672708, tel: +40 21 318 32 40; fax: +40 21 316 31 43, reprezentată prin Director General- Dr. Elena MATEESCU denumite, în continuare, împreună, "Părțile"

În temeiul Art. 7 pct. (2) din Acordul de colaborare nr., încheiat la data de, părțile au convenit:

Art. 1. Prolungirea duratei Acordului de colaborare cu 3 (trei) ani de la data semnării prezentului Act adițional.

Art. 2. Persoanele de contact ale partenerilor sunt:

- pentru **Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe**: Conf. univ. dr. Alina-Ștefania Vlăduț
- pentru **Administrația Națională de Meteorologie**: Dr. Florinela Georgescu, având funcția de Director Prognoză Meteorologică, email: florinela.georgescu@meteoromania.ro, tel. 0723557858

Celelalte clauze prevăzute în Acordului de colaborare rămân neschimbate, păstrându-și aceeași forță juridică.

Prezentul act adițional s-a încheiat astăzi,, în două exemplare originale.

Universitatea din Craiova București
Facultatea de Științe

Decan,
Conf. univ. dr. Cristian Tigău

Cadru didactic supervizor:
Conf. univ. dr. Alina-Ștefania Vlăduț

Secretar Șef
Remus Nica



Administrația Națională de Meteorologie

Director general,
Dr. Elena MATEESCU

Director Prognoză Meteorologică,
Dr. Florinela GEORGESCU

Avizat Juridic,





MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

PROTOCOL DE COLABORARE



UNIVERSITATEA
DIN
CRAIOVA



**FACULTATEA DE ȘTIINȚE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE**

Str. A.I. Cuza, nr. 13,
200585, Craiova, Dolj
Tel: +4 0251 415007
E-mail: geography@central.ucv.ro

**ADMINISTRAȚIA
BAZINALĂ DE APĂ JIU**

Str. N. Romanescu, nr. 54,
cod 200738, Craiova, Dolj
Telefon: 0251-426655
E-mail: dispecerat.daj@daj.rowater.ro

Nr. 2882 / Data 16.10.2025

Nr. 18238 / Data 28.10.2025

Încheiat între:

- **Universitatea din Craiova**, Facultatea de Științe, Departamentul de Geografie, cu sediul în Craiova, strada A.I. Cuza, nr. 13, județul Dolj, reprezentată prin domnul Prof. univ. dr. Cezar-Ionuț Spînu, Rector, în calitate de **BENEFICIAR**

și

- **Administrația Bazinală de Apă Jiu** din cadrul Administrației Naționale Apele Române, cu sediul în Municipiul Craiova, Str. N. Romanescu, nr. 54, județul Dolj, reprezentată prin doamna Daniel Naicu, Director, în calitate de **PARTENER**

Colaborarea, rezultată din semnarea prezentului Protocol, se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, pe baza asistenței mutuale și a respectului reciproc.

Echipa de implementare:

Universitatea din Craiova

Coordonatori proiect:

- Prof. univ. dr. Cezar-Ionuț Spînu – Rector
- Prof. univ. dr. Sandu Boengiu - Director Departamentul de Geografie, Facultatea de Științe
- Conf. univ. dr. Mititelu-Ionuș Oana - Departamentul de Geografie, Facultatea de Științe

Administrația Bazinală de Apă Jiu

Coordonatori proiect:

- ing. Daniel Naicu – Director
- Daniela Liana Dudău, biolog RT
- Adina Sanda Marian, chimist GIRA

Art. I. SCOPUL:

Scopul prezentului protocol este crearea unui cadru de colaborare între cele două instituții, în aria educațională și cea a perfecționării continue a studenților și masteranzilor, prin organizarea unor activități comune precum: vizite de studiu, acțiuni de promovare, ateliere de lucru, conferințe științifice, aplicații practice și de teren etc.

Cele două părți își exprimă dorința ca prin activitatea comună de instruire practică să asigure o cât mai bună pregătire de specialitate a studenților/masteranzilor, orientarea lor profesională și inserția cât mai rapidă pe piața muncii.

Art. II. OBIECTIVE SPECIFICE:

1. Organizarea de vizite de studiu ale studenților și masteranzilor în locația PARTENERULUI pentru a-i cunoaște domeniul de activitate, atribuțiile și obiectivele domeniului de activitate:
 - gospodărirea durabilă a resurselor de apă în spațiul hidrografic Jiu-Dunăre;
 - cunoașterea, conservarea și protecția resurselor de apă în concordanță cu obiectivele Directivei Cadru Apă 60/2000;
 - informarea, conștientizarea și educația privind protecția calității resurselor de apă și pentru atingerea "stării bune" a apelor în spațiul hidrografic Jiu-Dunăre;
 - managementul riscului la inundații – analiza magnitudinii inundațiilor, prognoză și măsuri de apărare împotriva inundațiilor.
2. Organizarea în comun de activități destinate pregătirii și formării unor specialiști în domeniul geografiei și protecției mediului – activități care să permită transpunerea/aplicarea rezultatelor cercetărilor și legislației în domeniul respectiv.
3. Organizarea în comun de acțiuni/activități de informare, conștientizare, educație, ecologizare cu ocazia diferitelor evenimente de mediu.

Art. III. DURATA PROTOCOLULUI:

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării sale de către cele două părți, fiind valabil 1 an.

Art. IV. PARTICIPAREA PĂRȚILOR:

- Să coordoneze în parteneriat activitățile specifice scopului prezentului Protocol;
- Să desemneze câte o persoană de referință cu scopul de a asigura coordonarea acțiunilor, de a facilita comunicarea și schimbul de informații;
- Să faciliteze întâlnirile dintre cadrele didactice, studenții/masteranzii și specialiștii partenerului;
- Să promoveze activitățile desfășurate în comun.

Art. IV.1. OBLIGAȚII SPECIFICE ALE UNIVERSITĂȚII DIN CRAIOVA, FACULTATEA DE ȘTIINȚE, DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE:

1. Să informeze studenții/masteranzii cu privire la responsabilitățile pe care și le asumă în cadrul activităților desfășurate conform prezentului Protocol;
2. Să folosească strict în scop formativ-educativ datele, informațiile și materialele furnizate de către PARTENER, fără a le redistribui altor utilizatori.

ART. IV.2. OBLIGAȚII SPECIFICE ALE ADMINISTRAȚIEI BAZINALE DE APĂ JIU:

1. Să disemineze informațiile privind activitățile organizate conform prezentului Protocol;
2. Să asigure condițiile pentru efectuarea de către studenți/masteranzi a vizitelor de studiu/alte activități la sediul PARTENERULUI.

Art. V. CONDIȚII DE REZILIERE:

Orice necorelare sau litigiu care poate surveni între părți privind derularea prezentului Protocol vor fi rezolvate pe cale amiabilă, prin consultări.

În cazul epuizării tuturor căilor amiabile, se va recurge la rezilierea prezentului Protocol de către oricare dintre părțile semnatare prin notificare scrisă, cu cel puțin o lună înainte de desfășurarea unei activități comune deja convenite.

Art. VI. DISPOZIȚII FINALE:

Protocolul poate fi modificat sau completat numai cu acordul părților.

Prezentul Protocol s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

REPREZENTANT BENEFICIAR

Rector,
Universitatea din Craiova
Prof. univ. dr. Cezar-Ionuț SPINU



Decan,
Facultatea de Științe
Prof. univ. dr. Cristian TIGAE

Director,
Departamentul de Geografie
Prof. univ. dr. Sandu BOENGIU

REPREZENTANT PARTENER

Director,
Administrația Bazinală de Apă Jiu
Ing. Daniel NAICU





PROTOCOL DE COLABORARE



UNIVERSITATEA
DIN
CRAIOVA

**FACULTATEA DE ȘTIINȚE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE**

Str. A.I. Cuza, nr. 13, 200585, Craiova, Dolj

Tel: +4 0251 415007

Fax: +4 0351 403142

E-mail: geography@central.ucv.ro

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
Direcția Județeană de Servicii Publice
și Utilități Dolj

DIRECȚIA CORIDORUL JIULUI

Str. Jiețului, nr. 19, Craiova, Dolj

Telefon/Fax: +4 0351 421028

E-mail: office@coridoruljiului.ro

Nr. 67 / Data 10.07.2025

Nr. 498 / Data 10.07.2025

Încheiat între:

- **Universitatea din Craiova**, Facultatea de Științe, Departamentul de Geografie, cu sediul în Craiova, strada A.I. Cuza, nr. 13, județul Dolj, reprezentată prin domnul Prof. univ. dr. Cezar-Ionuț Spînu, Rector, în calitate de **BENEFICIAR**

și

- **Direcția Coridorul Jiului** din cadrul Direcției Județene de Servicii Publice și Utilități Dolj, cu sediul în Municipiul Craiova, strada Jiețului, nr. 19, județul Dolj, reprezentată prin doamna Emilia Florea, Director adjunct, în calitate de **PARTENER**

Colaborarea, rezultată din semnarea prezentului Protocol, se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, pe baza asistenței mutuale și a respectului reciproc.

Echipa de implementare:

Universitatea din Craiova

Coordonatori proiect:

- Prof. univ. dr. Cezar-Ionuț Spînu – Rector

- Prof. univ. dr. Sandu Boengiu - Director Departamentul de Geografie, Facultatea de Științe

- Lect. univ. dr. Daniel Simulescu - Departamentul de Geografie, Facultatea de Științe

Direcția Coridorul Jiului

Coordonatori proiect:

- Emilia Florea – Director adjunct

Art. I. SCOPUL:

Scopul prezentului protocol este crearea unui cadru de colaborare între cele două instituții, în aria educațională și cea a perfecționării continue a studenților și masteranzilor, prin organizarea unor activități comune precum: vizite de studiu, acțiuni de promovare, ateliere de lucru, conferințe științifice, aplicații practice și de teren etc.

Cele două părți își exprimă dorința ca prin activitatea comună de instruire practică să asigure o cât mai bună pregătire de specialitate a studenților/masteranzilor, orientarea lor profesională și inserția cât mai rapidă pe piața muncii.

Art. II. OBIECTIVE SPECIFICE:

1. Organizarea de vizite de studiu ale studenților și masteranzilor în locația PARTENERULUI pentru a-i cunoaște domeniul de activitate, atribuțiile și obiectivele domeniului de activitate:
 - managementul biodiversității din arealul ariilor naturale protejate ROSAC0045 Coridorul Jiului, ROSPA0023 Confluența Jiu-Dunăre, ROSPA0010 Bistreț și rezervațiile naturale Locul fosilifer Drănic-2.391 și Pădurea Zăval-IV.33;
 - acțiuni de informare, conștientizare, educație;
 - promovarea unor forme de vizitare și turism în concordanță cu obiectivele de conservare ale siturilor Natura 2000.
2. Organizarea în comun de activități destinate pregătirii și formării unor specialiști în domeniul geografiei și protecției mediului – capabili să pună în aplicare rezultatele cercetărilor și legislației în domeniul respectiv.
3. Organizarea în comun de acțiuni/activități de informare, conștientizare, educație, ecologizare cu ocazia diferitelor evenimente de mediu.

Art. III. DURATA PROTOCOLULUI:

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării sale de către cele două părți, fiind valabil 1 an.

Art. IV. PARTICIPAREA PĂRȚILOR:

- Să coordoneze în parteneriat activitățile specifice scopului prezentului Protocol;
- Să desemneze câte o persoană de referință cu scopul de a asigura coordonarea acțiunilor, de a facilita comunicarea și schimbul de informații;
- Să faciliteze întâlnirile dintre cadrele didactice, studenții/masteranzii și specialiștii partenerului;
- Să promoveze activitățile desfășurate în comun.

Art. IV.1. OBLIGAȚII SPECIFICE ALE UNIVERSITĂȚII DIN CRAIOVA, FACULTATEA DE ȘTIINȚE, DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE:

1. Să informeze studenții/masteranzii cu privire la responsabilitățile pe care și le asumă în cadrul activităților desfășurate conform prezentului Protocol;
2. Să folosească strict în scop formativ-educativ datele, informațiile și materialele furnizate de către PARTENER, fără a le redistribui altor utilizatori.

ART. IV.2. OBLIGAȚII SPECIFICE ALE DIRECȚIEI CORIDORUL JIULUI:

1. Să disemineze informațiile privind activitățile organizate conform prezentului Protocol;
2. Să asigure condițiile pentru efectuarea de către studenți/masteranzi a vizitelor de studiu/alte activități la sediul PARTENERULUI;

Art. V. CONDITII DE REZILIERE:

Orice necorelare sau litigiu care poate surveni între părți privind derularea prezentului Protocol vor fi rezolvate pe cale amiabilă, prin consultări.

În cazul epuizării tuturor căilor amiabile, se va recurge la rezilierea prezentului Protocol de către oricare dintre părțile semnatare prin notificare scrisă, cu cel puțin o lună înainte de desfășurarea unei activități comune deja convenite.

Art. VI. DISPOZIȚII FINALE:

Protocolul poate fi modificat sau completat numai cu acordul părților.

Prezentul Protocol s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

REPREZENTANT BENEFICIAR

Rector,
Universitatea din Craiova
Prof. univ. dr. Cezar-Ionut Spinu



Decan,
Facultatea de Științe
Conf. univ. dr. Cristian Tigae

Director,
Departamentul de Geografie
Prof. univ. dr. Sandu Boengiu

REPREZENTANT PARTENER

Director adjunct,
Direcția Coridorul Jiului
Emilia Florea



Nr - 27 / 29.01.2029

UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE
Str. Al. I. Cuza nr. 13, 200585, Craiova, Dolj
Tel: +40 (0)251 415077
Fax: +40 (0)351 403142
e-mail: geography@central.ucv.ro

S.C. Emma SRL
(HOTEL EMMA EST)

Str. Calea București, nr. 82 A, Craiova, județul Dolj,
România
Telefon: +40 (0)251 406 288
e-mail: receptie@hotel-emma.ro

CONVENȚIE DE COLABORARE

privind activitatea de practică de specialitate a studenților de la
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE

Încheiată între:

- **DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE** al Facultății de Științe din cadrul Universității din Craiova,
reprezentat prin Prof. univ. dr. Sandu BOENGIU, Director al Departamentului de Geografie, în calitate de **BENEFICIAR**

și

- **S.C. Emma SRL (HOTEL EMMA EST)**,
reprezentat prin Oana ȘERBAN, administrator firmă, în calitate de **PARTENER**

- având în vedere obiectivele ce se consideră în promovarea, desfășurarea și perfecționarea procesului de învățământ, în general și a celui geografic, în special, și cunoscând tradiția Departamentului de Geografie pentru realizarea unui învățământ superior de calitate,
- cunoscând atribuțiile și obiectivele domeniului propriu de activitate al partenerului - S.C. Emma SRL (HOTEL EMMA EST),
- ținând cont de faptul că transformarea societății românești depinde într-o măsură determinantă de pregătirea și formarea unor specialiști în domeniul științelor geografice – capabili să pună în aplicare rezultatele cercetărilor în domeniul respectiv:

CONVIN SĂ COLABOREZE PRIN FORME ȘI MIJLOACE SPECIFICE FIECĂREI PĂRȚI
SEMNATARE ALE PREZENTEI CONVENȚII

Modalitățile de colaborare vor fi următoarele:

1. **BENEFICIARUL** va organiza stagii de practică prevăzute în programa de studiu a studenților în locația **PARTENERULUI**, care va primi studenții și va asigura condițiile pentru efectuarea de către studenți a activității practice.

2. Planificarea efectivă a acestor stagii, tematica, durata, precum și modalitatea de instruire vor fi convenite de comun acord, pentru fiecare perioadă de practică.

3. Studenții aflați în practică vor beneficia de o dublă coordonare, urmând să fie îndrumați atât de către un cadru didactic desemnat de **BENEFICIAR**, cât și de specialistul desemnat de **PARTENER**.

4. În timpul practicii, studenții vor îndeplini sarcinile stabilite de cei doi îndrumători. La finalul perioadei de practică cei doi îndrumători vor evalua în comun activitatea desfășurată

de fiecare student și vor stabili calificativul acordat acestuia, iar PARTENERUL va elibera o adeverință fiecărui student, care va atesta prezența la practică și îndeplinirea cerințelor stagiului.

5. Eventualele venituri realizate ca rezultat al activității practice a studenților rămân în administrarea PARTENERULUI.

6. BENEFICIARUL și PARTENERUL pot stabili și alte forme de colaborare, sub forma unor activități suplimentare de instruire.

7. Scopul Convenției este formativ-educativ. Datele, informațiile și materialele furnizate de către PARTENER pe parcursul stagiilor de practică în activitățile de educație, formare și perfecționare profesională vor fi strict folosite în acest scop de către BENEFICIAR, fără a le redistribui altor utilizatori.

9. Prezentul acord de colaborare intră în vigoare la data semnării sale de cele două părți și este valabil pe termen nelimitat, respectând legislația în vigoare de către ambele părți. El se poate rezilia la cererea oricăreia dintre părți, prin notificare scrisă sau verbală, cu cel puțin o lună înainte de desfășurarea unei activități comune deja convenite.

Cele două părți își exprimă dorința ca prin activitatea comună de instruire practică să asigure o cât mai bună pregătire de specialitate a studenților, orientarea lor profesională și inserția cât mai rapidă pe piața muncii.

Convenția s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.



REPREZENTANT BENEFICIAR,

Decan

Conf. univ. dr. Cristian TIGAE

Director Departamentul de Geografie,
Prof. univ. dr. Sandu BOENGIU

Responsabil practică

Lect. univ. dr. Mihaela LICURICI

Data: 29.01.2024

REPREZENTANT PARTENER,

Administrator firmă,

Oana ȘERBAN



UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE
Str. Al. I. Cuza nr. 13, 200585, Craiova, Dolj
Tel: +40 (0)251 415077
Fax: +40 (0)351 403142
e-mail: geography@central.ucv.ro

SC DESTINATION SPECIALIST SRL,
Francizat Paralela 45 (Agenția Craiova)
Str. Theodor Aman nr. 1, bl. Casa Alba, parter,
200734, Craiova, Dolj
Telefon: +40 (0)351 174 956 / (0)763 698 767 /
(0)771 718 543
e-mail: craiova@paralela45.ro

NR. 46/4.03.2024

CONVENȚIE DE COLABORARE

privind activitatea de practică de specialitate a studenților de la
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE

Încheiată între:

- **DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE** al Facultății de Științe din cadrul Universității din Craiova,
reprezentat prin Prof. univ. dr. Sandu BOENGIU, Director al Departamentului de Geografie, în calitate de BENEFICIAR

și

- **SC DESTINATION SPECIALIST SRL, Francizat Paralela 45 (Agenția Craiova)**,
reprezentat prin ANGELESCU ALIN - ADMINISTRATOR în calitate de PARTENER

- având în vedere obiectivele ce se consideră în promovarea, desfășurarea și perfecționarea procesului de învățământ, în general și a celui geografic, în special, și cunoscând tradiția Departamentului de Geografie pentru realizarea unui învățământ superior de calitate,
- cunoscând atribuțiile și obiectivele domeniului propriu de activitate al partenerului - SC DESTINATION SPECIALIST SRL, Francizat Paralela 45 (Agenția Craiova),
- ținând cont de faptul că transformarea societății românești depinde într-o măsură determinantă de pregătirea și formarea unor specialiști în domeniul științelor geografice – capabili să pună în aplicare rezultatele cercetărilor în domeniul respectiv:

CONVIN SĂ COLABOREZE PRIN FORME ȘI MIJLOACE SPECIFICE FIECĂREI PĂRȚI
SEMNATARE ALE PREZENTEI CONVENȚII

Modalitățile de colaborare vor fi următoarele:

1. BENEFICIARUL va organiza stagii de practică prevăzute în programa de studiu a studenților în locația PARTENERULUI, care va primi studenții și va asigura condițiile pentru efectuarea de către studenți a activității practice.
2. Planificarea efectivă a acestor stagii, tematica, durata, precum și modalitatea de instruire vor fi convenite de comun acord, pentru fiecare perioadă de practică.
3. Studenții aflați în practică vor beneficia de o dublă coordonare, urmând să fie îndrumați atât de către un cadru didactic desemnat de BENEFICIAR, cât și de specialistul desemnat de PARTENER.
4. În timpul practicii, studenții vor îndeplini sarcinile stabilite de cei doi îndrumători. La finalul perioadei de practică cei doi îndrumători vor evalua în comun activitatea desfășurată de fiecare student și vor stabili calificativul acordat acestuia, iar PARTENERUL va elibera o adeverință fiecărui student, care va atesta prezența la practică și îndeplinirea cerințelor stagiului.

5. Eventualele venituri realizate ca rezultat al activității practice a studenților rămân în administrarea PARTENERULUI.

6. BENEFICIARUL și PARTENERUL pot stabili și alte forme de colaborare, sub forma unor activități suplimentare de instruire.

7. Scopul Convenției este formativ-educativ. Datele, informațiile și materialele furnizate de către PARTENER pe parcursul stagiilor de practică în activitățile de educație, formare și perfecționare profesională vor fi strict folosite în acest scop de către BENEFICIAR, fără a le redistribui altor utilizatori.

9. Prezentul acord de colaborare intră în vigoare la data semnării sale de cele două părți și este valabil pe termen nelimitat, respectând legislația în vigoare de către ambele părți. El se poate rezilia la cererea oricăreia dintre părți, prin notificare scrisă sau verbală, cu cel puțin o lună înainte de desfășurarea unei activități comune deja convenite.

Cele două părți își exprimă dorința ca prin activitatea comună de instruire practică să asigure o cât mai bună pregătire de specialitate a studenților, orientarea lor profesională și inserția cât mai rapidă pe piața muncii.

Convenția s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.



REPREZENTANT BENEFICIAR,

Decan,
Conf. univ. dr. Cristian TIGAE

Director Departamentul de Geografie,
Prof. univ. dr. Sandu BOENGIU

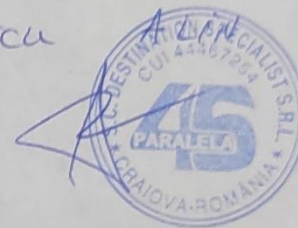
Responsabil practică
Lect. univ. dr. Mihaela LICURICI

Data 01.03.2024

REPREZENTANT PARTENER,

Director, ADMINISTRATOR

ANGELESCU



UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE
Str. Al. I. Cuza nr. 13, 200585, Craiova, Dolj
Tel: +40 (0)251 415077
Fax: +40 (0)351 403142
e-mail: geography@central.ucv.ro

NR. 615/28.11.2023

PENSIUNEA NOVIS

Str. Schela, nr. 148, 215300, Novaci, județ Gorj
Telefon: +40 (0)762980758
Fax: -
e-mail: pensiuneanovis@yahoo.com

CONVENȚIE DE COLABORARE

privind activitatea de practică de specialitate a studenților de la
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE

Încheiată între:

- **DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE** al Facultății de Științe din cadrul Universității din Craiova,
reprezentat prin Prof. univ. dr. Sandu BOENGIU, Director al Departamentului de Geografie, în calitate de BENEFICIAR

și

- **PENSIUNEA NOVIS**,
reprezentată prin Novac VĂDUVA, Administrator al Pensiunii Novis, în calitate de PARTENER

- având în vedere obiectivele ce se consideră în promovarea, desfășurarea și perfecționarea procesului de învățământ, în general și a celui geografic, în special, și cunoscând tradiția Departamentului de Geografie pentru realizarea unui învățământ superior de calitate,
- cunoscând atribuțiile și obiectivele domeniului propriu de activitate al partenerului – Pensiunea Novis,
- ținând cont de faptul că transformarea societății românești depinde într-o măsură determinantă de pregătirea și formarea unor specialiști în domeniul științelor geografice – capabili să pună în aplicare rezultatele cercetărilor în domeniul respectiv:

CONVIN SĂ COLABOREZE PRIN FORME ȘI MIJLOACE SPECIFICE FIECĂREI PĂRȚI
SEMNATARE ALE PREZENTEI CONVENȚII

Modalitățile de colaborare vor fi următoarele:

1. BENEFICIARUL va organiza stagii de practică prevăzute în programa de studiu a studenților în locația PARTENERULUI, care va primi studenții și va asigura condițiile pentru efectuarea de către studenți a activității practice.

2. Planificarea efectivă a acestor stagii, tematica, durata, precum și modalitatea de instruire vor fi convenite de comun acord, pentru fiecare perioadă de practică.

3. Studenții aflați în practică vor beneficia de o dublă coordonare, urmând să fie îndrumați atât de către un cadru didactic desemnat de BENEFICIAR, cât și de specialistul desemnat de PARTENER.

4. În timpul practicii, studenții vor îndeplini sarcinile stabilite de cei doi îndrumători. La finalul perioadei de practică cei doi îndrumători vor evalua în comun activitatea desfășurată

de fiecare student și vor stabili calificativul acordat acestuia, iar PARTENERUL va elibera o adeverință fiecărui student, care va atesta prezența la practică și îndeplinirea cerințelor stagiului.

5. Eventualele venituri realizate ca rezultat al activității practice a studenților rămân în administrarea PARTENERULUI.

6. BENEFICIARUL și PARTENERUL pot stabili și alte forme de colaborare, sub forma unor activități suplimentare de instruire.

7. Scopul Convenției este formativ-educativ. Datele, informațiile și materialele furnizate de către PARTENER pe parcursul stagiilor de practică în activitățile de educație, formare și perfecționare profesională vor fi strict folosite în acest scop de către BENEFICIAR, fără a le redistribui altor utilizatori.

9. Prezentul acord de colaborare intră în vigoare la data semnării sale de cele două părți și este valabil pe termen nelimitat, respectând legislația în vigoare de către ambele părți. El se poate rezilia la cererea oricăreia dintre părți, prin notificare scrisă sau verbală, cu cel puțin o lună înainte de desfășurarea unei activități comune deja convenite.

Cele două părți își exprimă dorința ca prin activitatea comună de instruire practică să asigure o cât mai bună pregătire de specialitate a studenților, orientarea lor profesională și inserția cât mai rapidă pe piața muncii.

Convenția s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.



REPREZENTANT BENEFICIAR,

Decan
Conf. univ. dr. Cristian TIGAE

Director Departamentul de Geografie,
Prof. univ. dr. Sandu BOENGIU

Responsabil practică
Lect. univ. dr. Mihaela LICURICI

Data: 30.10.2023

REPREZENTANT PARTENER,

Administrator,
Novac VĂDULEA



UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE
Str. Al. I. Cuza nr. 13, 200585, Craiova, Dolj
Tel: +40 (0)251 415077
Fax: +40 (0)351 403142
e-mail: geography@central.ucv.ro

NR. 120/22.04.2024

AGENȚIA DE TURISM GABTOUR TRAVEL
(GAB TRAVEL PROJECT SRL)

Str. Liviu Ciulei, Bl. 15, Ap 3, Parter, Cislădie, județ Sibiu
Telefon: +40 (0) 742237519

e-mail: office@gabtourttravel.ro

CONVENȚIE DE COLABORARE

privind activitatea de practică de specialitate a studenților/masteranzilor de la
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE

Încheiată între:

- **DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE** al Facultății de Științe din cadrul Universității din Craiova,
reprezentat prin Prof. univ. dr. Sandu BOENGIU, Director al Departamentului de Geografie, în calitate de **BENEFICIAR**

și

- **AGENȚIA DE TURISM GABTOUR TRAVEL**,
reprezentată prin Mihaela Gabriela TOLCIU (PĂTRU), Administrator, în calitate de **PARTENER**

- având în vedere obiectivele ce se consideră în promovarea, desfășurarea și perfecționarea procesului de învățământ, în general și a celui geografic, în special, și cunoscând tradiția Departamentului de Geografie pentru realizarea unui învățământ superior de calitate,
- cunoscând atribuțiile și obiectivele domeniului propriu de activitate al partenerului – Agenția de Turism *Gabtour Travel*,
- ținând cont de faptul că transformarea societății românești depinde într-o măsură determinantă de pregătirea și formarea unor specialiști în domeniul științelor geografice – capabili să pună în aplicare rezultatele cercetărilor în domeniul respectiv:

CONVIN SĂ COLABOREZE PRIN FORME ȘI MIJLOACE SPECIFICE FIECĂREI PĂRȚI
SEMNATARE ALE PREZENTEI CONVENȚII

Modalitățile de colaborare vor fi următoarele:

1. **BENEFICIARUL** va organiza stagii de practică prevăzute în programa de studiu a studenților în locația **PARTENERULUI**, care va primi studenții și va asigura condițiile pentru efectuarea de către studenți a activității practice.
2. Planificarea efectivă a acestor stagii, tematica, durata, precum și modalitatea de instruire vor fi convenite de comun acord, pentru fiecare perioadă de practică.
3. Studenții aflați în practică vor beneficia de o dublă coordonare, urmând să fie îndrumați atât de către un cadru didactic desemnat de **BENEFICIAR**, cât și de specialistul desemnat de **PARTENER**.
4. În timpul practicii, studenții vor îndeplini sarcinile stabilite de cei doi îndrumători. La finalul perioadei de practică cei doi îndrumători vor evalua în comun activitatea desfășurată

de fiecare student și vor stabili calificativul acordat acestuia, iar PARTENERUL va elibera o adeverință fiecărui student, care va atesta prezența la practică și îndeplinirea cerințelor stagiului.

5. Eventualele venituri realizate ca rezultat al activității practice a studenților rămân în administrarea PARTENERULUI.

6. BENEFICIARUL și PARTENERUL pot stabili și alte forme de colaborare, sub forma unor activități suplimentare de instruire.

7. Scopul Convenției este formativ-educativ. Datele, informațiile și materialele furnizate de către PARTENER pe parcursul stagiilor de practică în activitățile de educație, formare și perfecționare profesională vor fi strict folosite în acest scop de către BENEFICIAR, fără a le redistribui altor utilizatori.

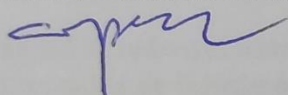
9. Presentul acord de colaborare intră în vigoare la data semnării sale de cele două părți și este valabil pe termen nelimitat, respectând legislația în vigoare de către ambele părți. El se poate rezilia la cererea oricăreia dintre părți, prin notificare scrisă sau verbală, cu cel puțin o lună înainte de desfășurarea unei activități comune deja convenite.

Cele două părți își exprimă dorința ca prin activitatea comună de instruire practică să asigure o cât mai bună pregătire de specialitate a studenților, orientarea lor profesională și inserția cât mai rapidă pe piața muncii.

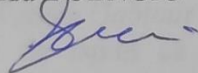
Convenția s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

REPREZENTANT BENEFICIAR,

Decan,
Conf. univ. dr. Cristian TIGAE



Director Departamentul de Geografie,
Prof. univ. dr. Sandu BOENGIU



Responsabil practică
Lect. univ. dr. Mihaela LICURICI



REPREZENTANT PARTENER,

Administrator,
Mihaela Gabriela TOLCIU (PĂTRU)



Data: 03.04.2024

UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE
Str. Al. I. Cuza nr. 13, 200585, Craiova, Dolj
Tel: +40 (0)251 415077
Fax: +40 (0)351 403142
e-mail: geography@central.ucv.ro

HOTEL CONTINENTAL FORUM SIBIU

Piața Unirii, nr. 10, cod 550173, Sibiu, județ Sibiu
Telefon: +40 (0) 372 692 692
Fax: +40 (0) 372 692 693
e-mail: sibiu@continentalhotels.ro

NR. 530/31.10.2023

CONVENȚIE DE COLABORARE

privind activitatea de practică de specialitate a studenților de la
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE

Încheiată între:

- **DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE** al Facultății de Științe din cadrul Universității din Craiova,
reprezentat prin Prof. univ. dr. Sandu BOENGIU, Director al Departamentului de Geografie, în calitate de BENEFICIAR

și

- **HOTEL CONTINENTAL FORUM SIBIU**,
reprezentat prin Dorel BRISC, General Manager al Hotelului Continental Forum Sibiu, în calitate de PARTENER

- având în vedere obiectivele ce se consideră în promovarea, desfășurarea și perfecționarea procesului de învățământ, în general și a celui geografic, în special, și cunoscând tradiția Departamentului de Geografie pentru realizarea unui învățământ superior de calitate,
- cunoscând atribuțiile și obiectivele domeniului propriu de activitate al partenerului – Hotel Continental Forum Sibiu,
- ținând cont de faptul că transformarea societății românești depinde într-o măsură determinantă de pregătirea și formarea unor specialiști în domeniul științelor geografice – capabili să pună în aplicare rezultatele cercetărilor în domeniul respectiv:

CONVIN SĂ COLABOREZE PRIN FORME ȘI MIJLOACE SPECIFICE FIECĂREI PĂRȚI
SEMNATARE ALE PREZENTEI CONVENȚII

Modalitățile de colaborare vor fi următoarele:

1. BENEFICIARUL va organiza stagii de practică prevăzute în programa de studiu a studenților în locația PARTENERULUI, care va primi studenții și va asigura condițiile pentru efectuarea de către studenți a activității practice.

2. Planificarea efectivă a acestor stagii, tematica, durata, precum și modalitatea de instruire vor fi convenite de comun acord, pentru fiecare perioadă de practică.

3. Studenții aflați în practică vor beneficia de o dublă coordonare, urmând să fie îndrumați atât de către un cadru didactic desemnat de BENEFICIAR, cât și de specialistul desemnat de PARTENER.

4. În timpul practicii, studenții vor îndeplini sarcinile stabilite de cei doi îndrumători. La finalul perioadei de practică cei doi îndrumători vor evalua în comun activitatea desfășurată de fiecare student și vor stabili calificativul acordat acestuia, iar PARTENERUL va elibera o adeverință fiecărui student, care va atesta prezența la practică și îndeplinirea cerințelor stagiului.

5. Eventualele venituri realizate ca rezultat al activității practice a studenților rămân în administrarea PARTENERULUI.

6. BENEFICIARUL și PARTENERUL pot stabili și alte forme de colaborare, sub forma unor activități suplimentare de instruire.

7. Scopul Convenției este formativ-educativ. Datele, informațiile și materialele furnizate de către PARTENER pe parcursul stagiilor de practică în activitățile de educație, formare și perfecționare profesională vor fi strict folosite în acest scop de către BENEFICIAR, fără a le redistribui altor utilizatori.

9. Prezentul acord de colaborare intră în vigoare la data semnării sale de cele două părți și este valabil pe termen nelimitat, respectând legislația în vigoare de către ambele părți. El se poate rezilia la cererea oricăreia dintre părți, prin notificare scrisă sau verbală, cu cel puțin o lună înainte de desfășurarea unei activități comune deja convenite.

Cele două părți își exprimă dorința ca prin activitatea comună de instruire practică să asigure o cât mai bună pregătire de specialitate a studenților, orientarea lor profesională și inserția cât mai rapidă pe piața muncii.

Convenția s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

REPREZENTANT BENEFICIAR,

Decan,

Conf. univ. dr. Cristian TIGAE

Director Departamentul de Geografie,
Prof. univ. dr. Sandu BOENGIU

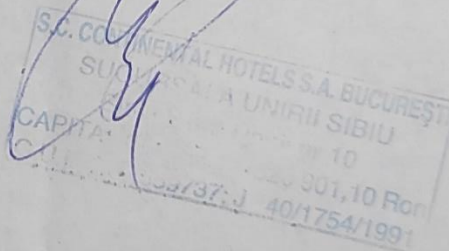
Responsabil practică

Lect. univ. dr. Mihaela LICURICI

REPREZENTANT PARTENER,

General Manager,

Dorel BRISC



Data: 30.10.2023



MINISTERUL EDUCAȚIEI

PROTOCOL DE COLABORARE



UNIVERSITATEA
DIN
CRAIOVA

LICEUL TEHNOLOGIC BÂLTENI

Nr. 2884 / Data 16.10.2025

Nr. 4179 / Data 07.11.2025

Încheiat între:

- Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe, Departamentul de Geografie, cu sediul în Craiova, Strada Alexandru Ioan Cuza, nr.13, jud. Dolj, reprezentată prin domnul prof.univ.dr. Cezar Ionuț Spînu, în calitate de rector
- Liceul Tehnologic Bâlteni cu sediul în Comuna Bâlteni, Strada Dincă Schileru, nr. 187, jud. Gorj, reprezentată prin doamna Prof. Vuc Adela-Lavinia, în calitate de director.

Colaborarea, rezultată din semnarea prezentului Protocol, se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, pe baza asistenței mutuale și a respectului reciproc.

Echipa de implementare:

Universitatea din Craiova

Coordonatori proiect:

- Prof. univ.dr. Cezar Ionuț Spînu – rector
- Prof. univ. dr. Sandu Boengiu - director Departamentul de Geografie, Facultatea de Științe
- Conf. univ. dr. Mititelu-Ionuș Oana - Departamentul de Geografie, Facultatea de Științe

Liceul Tehnologic Bâlteni:

Coordonatori proiect:

Prof. Vuc Adela-Lavinia – Director

Prof. Orzan Elena-Claudia – Profesor geografie

Prof. Gavrilă Georgiana – Profesor limba și literatura română

Prof. Simionescu Maria-Mirabela – Profesor matematică

Prof. Botez Camelia – Profesor discipline tehnice

Art. I. SCOPUL:

Scopul prezentului protocol este crearea unui cadru de colaborare între cele două instituții, în aria educațională și cea a perfecționării continue a cadrelor didactice, prin organizarea unor activități comune între cadrele didactice preuniversitare și universitare, dar și între studenți și elevi, activități precum: acțiuni de promovare, ateliere de lucru, conferințe științifice, seminarii de cercetare, aplicații practice.

Art. II. OBIECTIVE SPECIFICE

1. Organizarea de evenimente științifice: conferințe, simpozioane, dezbateri, seminarii de cercetare, ateliere de lucru, aplicații practice;
2. Organizarea de vizite de studiu ale cadrelor didactice, studenților și elevilor, pentru informare, promovare a specializărilor, cooperare.
3. Organizarea în comun de activități și cursuri destinate formării profesionale continue a cadrelor didactice.

Art. III. DURATA PROTOCOLULUI:

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării sale de către cele două părți, fiind valabil 1 an.

Art. IV. PARTICIPAREA PĂRȚILOR :

- Să coordoneze în parteneriat activitățile specifice scopului prezentului protocol;
- Să desemneze câte o persoană de referință cu scopul de a asigura coordonarea acțiunilor, de a facilita comunicarea și schimbul de informații;
- Să faciliteze întâlnirile dintre cadrele didactice, elevi și studenți;
- Să promoveze activitățile desfășurate în comun.

Art. IV.1. OBLIGAȚII SPECIFICE ALE UNIVERSITĂȚII DIN CRAIOVA, FACULTATEA DE ȘTIINȚE, DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE

1. Să informeze studenții cu privire la responsabilitățile pe care și le asumă în cadrul activităților desfășurate conform prezentului parteneriat;
2. Să adapteze activitățile la vârsta, stadiul de dezvoltare, nevoile și ritmul elevilor participanți.

ART. IV.2. OBLIGAȚII SPECIFICE ALE LICEULUI TEHNOLOGIC BĂLTENI

1. Să disemineze informațiile privind activitățile organizate conform prezentului Protocol;
2. Să dispună de echipa de profesori și elevi;
3. Să promoveze acțiunile și campaniile desfășurate de către Departamentul de Geografie din cadrul Facultății de Științe de la Universitatea din Craiova, în rețeaua școlară.

Art. V. CONDIȚII DE REZILIERE:

Orice necorelare sau litigiu care poate surveni între părți privind derularea prezentului Protocol vor fi rezolvate pe cale amiabilă, prin consultări.

În cazul epuizării tuturor căilor amiabile, se va recurge la rezilierea prezentului Protocol de către oricare dintre părțile semnate prin notificarea în scris a celeilalte părți.

Art. VI. DISPOZIȚII FINALE:

Protocolul poate fi modificat sau completat numai cu acordul părților.

Prezentul Protocol intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil pe o durată de 1 an.

Prezentul Protocol s-a încheiat astăzi,....., în 2 exemplare cu putere de original, câte unul pentru fiecare parte.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Cristian SPÎNĂ



DECAN,

Prof. univ. dr. Cristian TIGAE

DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE

DIRECTOR,

Prof. univ. dr. Sandu BOENGIU

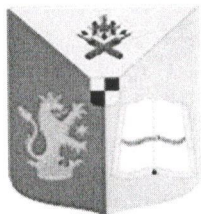
DIRECTOR,

Prof. Adela-Lavinia VUC





PROTOCOL DE COLABORARE



UNIVERSITATEA
DIN
CRAIOVA



INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
GORJ

Nr. 161 Data 17.06.2025

Nr. 11136 Data 02.07.2025

Încheiat între:

- **Universitatea din Craiova**, Facultatea de Științe, Departamentul de Geografie, cu sediul în Craiova, Strada Alexandru Ioan Cuza, nr. 13, Craiova, reprezentată prin domnul prof.univ.dr. Cezar Ionuț Spînu, în calitate de rector și
- **Inspectoratul Școlar Județean Gorj**, cu sediul în Târgu Jiu, Strada Victoriei nr. 132-134, județul Gorj, Telefon: 0253-227177, reprezentat prin domnul prof.dr. Mihai ISTRATE, în calitate de inspector școlar general

Colaborarea, rezultată din semnarea prezentului Protocol, se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, pe baza asistenței mutuale și a respectului reciproc.

Echipa de implementare:

Universitatea din Craiova:

Coordonatori proiect:

- **prof.univ.dr. Cezar Ionuț SPÎNU – rector**
- prof.univ.dr. Sandu Boengiu – director Departamentul de Geografie, Facultatea de Științe
- lect.univ.dr. Claudia Daniela Albă – Departamentul de Geografie, Facultatea de Științe

I.S.J. GORJ:

Coordonatori proiect:

- **prof.dr. Mihai ISTRATE – inspector școlar general**
- prof. Marieta PAVEL – inspector școlar proiecte educaționale
- prof. Angelica NECȘULEA – inspector școlar istorie (atribuții socio-umane și geografie)

Art. I. SCOPUL:

Scopul prezentului protocol este crearea unui cadru de colaborare între cele două instituții, în aria educațională, pentru organizarea unor activități de promovare a ofertei educaționale a Departamentului de Geografie în cadrul colegiilor și liceelor menționate în Anexa 1

Art. II. OBIECTIVE SPECIFICE

1. Organizarea de vizite ale cadrelor didactice și studenților de la Departamentul de Geografie în colegiile și liceele din județul Gorj în vederea promovării specializărilor Departamentului de Geografie

Art. III. DURATA PROTOCOLULUI:

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării sale de către cele două părți, fiind valabil până la sfârșitul anului școlar 2025 - 2026.

Art. IV. PARTICIPAREA PĂRȚILOR:

4.1 OBLIGAȚII SPECIFICE ALE UNIVERSITĂȚII DIN CRAIOVA, FACULTATEA DE ȘTIINȚE, DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE

1. Să contacteze cu cel puțin 5 zile înainte unitatea de învățământ la care urmează să desfășoare acțiuni de promovare, prin intermediul persoanei de contact desemnată de către I.S.J. Gorj
2. Să informeze studenții participanți la acțiunile de promovare cu privire la responsabilitățile pe care și le asumă în cadrul activităților desfășurate conform prezentului parteneriat

4.2 OBLIGAȚII SPECIFICE ALE I.S.J. GORJ

1. Să desemneze câte o persoană de referință de la fiecare unitate de învățământ din Anexa 1 cu scopul de a asigura coordonarea acțiunilor, de a facilita comunicarea și schimbul de informații
2. Să faciliteze și să permită accesul reprezentanților Departamentului de Geografie al Universității din Craiova în unitățile de învățământ din Anexa 1 pentru promovarea ofertei educaționale a Departamentului
3. Să disemineze informațiile privind activitățile organizate conform prezentului Protocol
4. Să promoveze acțiunile și campaniile desfășurate de Universitatea din Craiova în rețeaua școlară

Art. V. CONDII DE REZILIERE:

Orice necorelare sau litigiu care poate surveni între părți privind derularea prezentului Protocol vor fi rezolvate pe cale amiabilă, prin consultări.

În cazul epuizării tuturor căilor amiabile, se va recurge la rezilierea prezentului Protocol de către oricare dintre părțile semnatare prin notificarea în scris a celeilalte părți.

Art. VI. DISPOZIȚII FINALE:

Protocolul poate fi modificat sau completat numai cu acordul părților.

Prezentul Protocol s-a încheiat astăzi, 07.07.2025, în 2 exemplare cu putere de original, câte unul pentru fiecare parte.

UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

RECTOR,

Prof.univ.dr. Căzăr Ionuț **SPÎNU**



FACULTATEA DE ȘTIINȚE

DECAN,

Conf.dr. Cristian **TIGAE**

DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE

DIRECTOR,

Prof.univ.dr. Sandu **BOENGIU**

INSPECTORATUL ȘCOLAR

JUDEȚEAN GORJ

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Prof.dr. Mihai **ISTRATE**



Anexa nr. 1 la Protocolul de colaborare nr. 161/17-06-21 11138/07-07-2025

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Persoană desemnată	Contact
1	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU" TÂRGU JIU	Prof. Trotea Ramona Mihaela	0723210854
2	COLEGIUL NAȚIONAL "ECATERINA TEODOROIU" TÂRGU JIU	Prof. Olaru Oana	0763055717
3	COLEGIUL NAȚIONAL "GEORGE COȘBUC" MOTRU	Prof. Mustață Ana Director	0765273811
4	COLEGIUL NAȚIONAL "SPIRU HARET" TÂRGU JIU	Prof. Găvan Elena Director adjunct	0770245217
5	COLEGIUL NAȚIONAL "TUDOR VLADIMIRESCU" TÂRGU JIU	Prof. Goanță Cristina Director	0766279424
6	COLEGIUL TEHNIC "GENERAL GHEORGHE MAGHERU" TÂRGU JIU	Prof. Buzera Marius Director	0721400217
7	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV TÂRGU JIU	Prof. Petroniu Claudia Director	0745371658
8	LICEUL DE ARTE "CONSTANTIN BRĂILOIU" TÂRGU JIU	Prof. Haidău Daria Director	0722662144
9	LICEUL MĂTĂSARI	Prof. Iliescu Vasile Director	0746885194
10	LICEUL TEHNOLOGIC MOTRU	Prof. Rușeț Adela Director	0726175705
11	LICEUL TEHNOLOGIC TURCENI	Prof. Cornescu Doru Director	0768891559
12	LICEUL TEOLÓGIC TÂRGU JIU	Prof. Vătafu Cristi Director	0766423791
13	LICEUL TEORETIC NOVACI	Prof. Țicu Alina Director	0740585884



**Consultarea reprezentanților mediului socio-economic
cu privire la oferta educațională**



Universitatea din Craiova
FACULTATEA DE ȘTIINȚE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE



Stimați colaboratori,

Principalul deziderat al Universității din Craiova este acela de instituire a unei culturi a calității, evaluare și asigurare a calității pe baza Sistemului de Management al Calității, pe care îl îmbunătățește permanent. Universitatea din Craiova se dorește a fi nu numai un generator de cunoștințe, ci își asumă sarcina de a găsi o aplicare cât mai bine inserată în realitățile mediului social, economic și cultural, la nivel regional, național și internațional. În acest sens, ne dorim un dialog permanent cu reprezentanții mediului socio-economic, pentru a înțelege mai bine nevoile de formare existente pe piața muncii și pentru a ne putea adapta oferta educațională în mod corespunzător.

Prin urmare, vă invităm să contribuiți la dezvoltarea programului de studii universitare de licență *Geografie* prin completarea acestui chestionar și transmiterea sugestiilor dumneavoastră. Opiniile dumneavoastră, la fel ca și ale absolvenților, sunt foarte importante pentru a înțelege necesitățile de pe piața forței de muncă și oportunitatea actualizării conținutului programului de studiu.

Toate răspunsurile primite sunt confidențiale și vor fi utilizate doar pentru revizuirea programelor de studii derulate de către Departamentul de Geografie al Universității din Craiova.

Vă mulțumim pentru sprijin și colaborare!

Director Departament

Prof.dr. Boengiu Sandu



Universitatea din Craiova
FACULTATEA DE ȘTIINȚE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE



Denumirea instituției pe care o reprezentați:

Numele dvs:

Contact:

Aveți/ ați avut angajați în cadrul organizației dvs absolvenți ai Universității din Craiova, programul de licență *Geografie*?

..... da

..... nu

Cât de importante sunt următoarele aspecte în procesul de recrutare din cadrul organizației dumneavoastră? Vă rugăm să acordați pentru fiecare criteriu un punctaj de la 1(deloc important) la 5 (foarte important):

Criteriul	Deloc important	Ne important	Nici important, nici neimportant	Important	Foarte important
Experiența profesională a candidaților					
Rezultatele academice ale candidaților					
Absolvirea studiilor universitare de licență / masterat					
Mobilități internaționale la care au participat candidații în timpul studiilor					
Parcurgerea anterioară a unor stagii de practică în cadrul organizației pe care o reprezentați					

Indicați măsura în care rezultatele învățării dobândite pe parcursul studiilor de absolvenții programului de licență *Geografie* sunt compatibile cu competențele solicitate de organizația dumneavoastră pentru ocupațiile din domeniul de activitate conex:

..... Într-o foarte mica măsură

.... Într-o mica măsură

.... Într-o oarecare măsură

.... Într-o mare măsură

.... Într-o foarte mare măsură

Vă rugăm să explicați ce cunoștințe/abilități lipsesc candidaților pentru a face față competențelor solicitate în activitatea din cadrul organizației dumneavoastră.



Universitatea din Craiova
FACULTATEA DE ȘTIINȚE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE



În măsura în care ați interacționat cu absolvenți ai UCv, menționați **trei puncte forte** ale acestora pe care le-ați constatat la nivel general:

În măsura în care ați interacționat cu absolvenți ai UCv, menționați **trei puncte slabe** ale acestora pe care le-ați constatat la nivel general:

De câți absolvenți ai programului de studii universitare de licență *Geografie* considerați că ar fi nevoie în cadrul organizației dumneavoastră în următorii 5, respectiv 10 ani?

Care sunt recomandările dvs pentru îmbunătățirea programului de studii universitare de licență ***Geografie*** ?



**Consultarea reprezentanților mediului socio-economic cu privire la
identificarea nivelului de absorbție a forței de muncă pe piața muncii pe
termen mediu și lung**



CHESTIONAR REPREZENTANȚI MEDIUL SOCIO-ECONOMIC

Vă rugăm să aveți amabilitatea de a participa la un studiu derulat de către Universitatea din Craiova în vederea identificării nivelului de absorbție a forței de muncă pe piața muncii pe termen mediu și lung. Răspunsurile dvs ne vor ajuta să îmbunătățim oferta educațională pentru creșterea șanselor de inserție a studenților pe piața muncii, dezvoltând totodată și o colaborare durabilă cu mediul socio-economic.

Numele firmei/ companiei/ instituției:

Domeniul de activitate:

Funcția ocupată:

Care este numărul total de angajați din firma/ instituția dvs: a) 1-10 b) 11-30 c)

Care este numărul total de angajați u studii superioare din cadrul firmei în care vă desfășurați activitatea:

a) 1-10 b) 11-30 c)

Care considerați că este numărul de absolvenți ai domeniilor fundamentale de studii universitare care va fi necesar pentru a corespunde cerințelor/ nevoilor instituției dvs în următorii **5 ani**?

Domeniu fundamental	Număr angajați estimat pt următorii 5 ani			
	1-10	11-30	30-50	
Matematică și științe ale naturii				
Științe inginerești				
Științe biologice și biomedicale				
Științe sociale				
Științe umaniste și arte				

Care considerați că este numărul de absolvenți ai domeniilor fundamentale de studii universitare care va fi necesar pentru a corespunde cerințelor/ nevoilor instituției dvs în următorii **10 ani**?



Domeniu fundamental	Număr angajați estimat pt următorii 10 ani			
	1-10	11-30	30-50	
Matematică și științe ale naturii				
Științe ingineresti				
Științe biologice și biomedicale				
Științe sociale				
Științe umaniste și arte				

Cum evaluați competențele/ abilitățile tinerilor cu studii superioare, angajați în cadrul instituției dvs?

Competențe/ abilități	Nivel				
	F scăzut	scăzut	mediu	ridicat	F ridicat
Cunoașterea aprofundată a propriului domeniu de studiu					
Cunoașterea altor domenii/ discipline					
Gândire analitică					
Abilitatea de a acumula rapid noi cunoștințe					
Abilitatea de a negocia în mod eficace					
Abilitatea de a acționa corect în condiții de stres					
Abilitatea de a identifica noi oportunități și a acționa rapid pt a le urmări					
Abilitatea de a coordona activități					
Abilitatea de a gestiona eficient timpul de lucru					
Abilitatea de a lucra în echipă					
Abilitatea de a mobiliza capacităților altor persoane					
Abilitatea de a utiliza calculatorul					
Abilitatea de a veni cu idei și soluții noi					
Abilitatea de a prezenta produse, idei sau rapoarte în fața unei audiențe					
Abilitatea de a elabora rapoarte, note sau alte documente					
Abilitatea de a scrie și a conversa într-o limbă străină					



Universitatea din Craiova
FACULTATEA DE ȘTIINȚE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE



Care este nivelul de competențe solicitate (în majoritatea cazurilor) absolvenților/ tinerilor angajați pentru tipul de activitate pe care o desfășoară instituția dvs?

Competențe/ abilități	Nivel				
	F scăzut	scăzut	mediu	ridicat	F ridicat
Cunoașterea aprofundată a propriului domeniu de studiu					
Cunoașterea altor domenii/ discipline					
Gândire analitică					
Abilitatea de a acumula rapid noi cunoștințe					
Abilitatea de a negocia în mod eficace					
Abilitatea de a acționa corect în condiții de stres					
Abilitatea de a identifica noi oportunități și a acționa rapid pt a le urmări					
Abilitatea de a coordona activități					
Abilitatea de a gestiona eficient timpul de lucru					
Abilitatea de a lucra în echipă					
Abilitatea de a mobiliza capacităților altor persoane					
Abilitatea de a utiliza calculatorul					
Abilitatea de a veni cu idei și soluții noi					
Abilitatea de a prezenta produse, idei sau rapoarte în fața unei audiențe					
Abilitatea de a elabora rapoarte, note sau alte documente					
Abilitatea de a scrie și a conversa într-o limbă străină					

Instituția/compania dvs. are contracte de colaborare cu Universitatea din Craiova pentru instruirea practică a studenților?

1. DA	2. NU	3. Nu știu/nu răspund
-------	-------	-----------------------

Dacă ati răspuns *NU* la întrebarea precedentă, instituția/compania dvs. ar fi interesată de încheierea unui astfel de contract de colaborare cu Universitatea din Craiova?

1. DA	2. NU
-------	-------



Feedback angajatori

Angajatorii consideră o investiție rentabilă atunci când un absolvent își începe cu dreptul cariera și se mobilizează foarte bine atât din punct de vedere al cunoștințelor cât și al activităților desfășurate și își folosește eficient toate resursele. Pe lângă dezvoltarea personală și profesională, un absolvent are oportunitatea de a lucra alături de profesioniști din domeniu prin învățarea celor mai bune practici direct de la specialiști. Îndeplinirea cu succes a sarcinilor conform așteptărilor și aducerea de performanță pot contribui la creșterea credibilității activităților și pot fi incluse în CV ca experiențe importante de lucru.

Majoritatea angajatorilor care au fost întrebați cu privire la criteriile pe care le urmăresc atunci când angajează un absolvent pentru o poziție din propria companie, au considerat că experiența anterioară în cadrul unei practici de specialitate din cadrul programelor de licență și masterat reprezintă un aspect important prin abilitățile pe care acea experiență le poate dezvolta și prin comportamente valoroase care se pot deprinde precum:

- respectarea unui program de lucru;
- raportarea la persoane coordonatoare;
- integrarea și lucrul în echipă;
- responsabilitatea alocată sarcinilor;
- orientarea spre rezultate
- familiarizarea cu produsele și cerințele domeniului turistic
- un prim contact cu clienții, dacă practica se realizează în Departamentul Front-Office - familiarizarea cu procedeele de protecție a datelor angajaților și clienților / securitatea datelor. Angajatorii doresc să asigure un proces de învățare foarte serios pentru a-și pregăti angajații și consideră câteva aspecte extrem de importante în ceea ce privește pozițiile full time:
- motivația și implicarea în timpul programului,
- adaptarea la cultura organizațională,
- asimilarea rapidă a noilor cunoștințe,
- orientarea spre învățare,
- pregătire conform nivelului solicitat,
- îndeplinirea sarcinilor.
- loialitate și implicare pe termen lung



Un beneficiu sau avantaj pe care angajatorul îl poate oferi este alocarea unui mentor sau tutore, o persoană care va urmări dezvoltarea angajatului, îl va sprijini în îndeplinirea sarcinilor și îi va oferi întotdeauna oportunități de creștere printr-o comunicare eficientă.

Un tutore monitorizează activitățile și performanța lor, oferă constant feedback pe modul de lucru, de interacțiune, dar și raportare la anumite situații. După obținerea acestui feedback, angajatorul se așteaptă ca direcțiile recomandate să fie implementate, fiind cadrul perfect pentru a dobândi noi abilități. De asemenea dorește ca angajatul să găsească mereu oportunitățile ce există în domeniu și chiar continuarea procesului de învățare prin diverse cursuri.

În urma proceselor de evaluare și feedback, potențialii angajatori (Valdir Tour, Oltenia Tour, Terra Blue Holidays, Five Continents Boutique hotel, Flormang ș.a.) au constatat câteva puncte forte ale studenților lapractică/absolvenților dar și deficiențe care sunt detaliate mai jos:

Printre **punctele forte** se numără:

- pregătire teoretică bună - informații despre potențialul turistic la nivel național și internațional, ușurință în localizarea destinațiilor turistice
- modul de lucru organizat, disciplinat, strategic, fiind cooperant și creând un mediu de lucru pozitiv
- comunicarea, networking-ul și atitudinile pozitive chiar și la feedback-urile negative ce pot constitui atitudini bune pe termen lung
- plierea pe nevoile companiei care trebuie să răspundă la planurile de carieră ale angajaților
- flexibilitate în ceea ce privește programul de lucru
- conștientizarea beneficiilor și a impactului asupra dezvoltării personale și profesionale prin informații acumulate, abilități dobândite dar și a network-ingului creat
- prioritizarea eficientă a sarcinilor de lucru și aplicarea modelului multi-tasking
- creativitate, independență, dorința de schimbare și criticism
- dau dovadă de responsabilitate și de încredere
- folosesc eficient calculatorul și resursele on-line, având competențe medii de informatică
- fac față cu ușurință anumitor situații și se simt confortabil cu schimbările
- ca temperament, fac față stresului, evită confruntările și rămân calmi în situații problematice
- au o dorință de a-și îmbunătăți abilitățile prin stabilirea de obiective profesionale și prin participarea la diverse cursuri de formare profesională
- dezvoltă idei și strategii noi
- își ating obiectivele, perseverează și afișează onestitate.



Deficiențele constatate de potențialii angajatori și **sugestiile** acestora sunt:

- abilități de comunicare cu clienții (majoritatea studenților / absolvenților au dificultăți dacă sunt angajați în poziții front-office, neavând în vocabular termenii specifici activității practice). S-ar mai putea poate îmbunătăți acest aspect prin participarea studenților la cursuri / module de ”Comunicare cu clienții”, ”Managementul Reclamațiilor”
- cunoașterea limbilor străine europene, de circulație internațională (o a doua limbă străină, pe lângă limba engleză, reprezintă un avantaj: germană, franceză, italiană etc.) – universitatea trebuie să diversifice oferta de cursuri de limbi străine gratuite pentru studenți și să îi încurajeze să participe
- nu oferă și nu solicită feedback – cadrele didactice trebuie să angreneze studenții în dezbateri pentru a le îmbunătăți capacitatea de comunicare
- cererea reconfirmării permanente a meritelor – trebuie să cunoască sistemul valoric și limitările acestuia în cadrul unei companii
- neasumarea responsabilităților și comoditatea în căutarea informațiilor sau în realizarea sarcinilor- studenții trebuie să învețe încă din cadrul facultății importanța reușitei și criteriul de performanță care se aplică în orice activitate și care aduce anumite beneficii materiale sau non-materiale în cadrul unui loc de muncă / cultivarea implicării și responsabilității în cadrul proiectelor / sarcinilor primite
- loialitate scăzută față de locul de muncă - studenții trebuie deprinși cu o serie de activități de conștientizarea a avantajelor muncii pe termen lung (avansare pe poziții superioare, cunoașterea particularităților produselor / clienților companiei, o mai mare ușurință în rezolvarea sarcinilor și satisfacția performanței, atingerea nivelului de ”expert”) în cadrul unei echipe/companii etc. și de creștere a motivării precum discuții motivaționale, vizite la alte centre universitare și exemple de bune practici în domeniu care au menirea ca în funcție de obiectivele, tipul echipei și de politica internă a locului de muncă să crească gradul de loialitate față de companie și totodată nivelul de motivare personal

Director Departament

Prof.dr. Boengiu Sandu